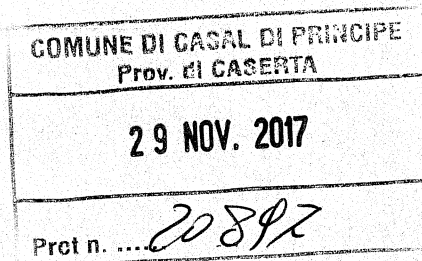


**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome **Maria Letizia**  
Indirizzo Via Cesare Battisti, 22 Casal di Principe (CE) 81033.  
Telefono 320/3385409 – 081/8923217

Email mirellalet@libero.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 24/01/1978

Comune di Nascita Napoli (NA)

Stato civile coniugata

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Anno accademico 2015/2016**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università Telematica “Giustino Fortunato” DM 13/04/2006 – G.U. n° 104 del 06/05/2006*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso di perfezionamento e di aggiornamento professionale di durata annuale (1500 ore – 60 CFU) in “le tecnologie per l’informazione e la comunicazione (TIC) nella scuola”*
- Date (da – a) **Anno accademico 2013/2014**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Seconda Università degli studi di Napoli SUN*

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di II grado classe di concorso A019 – diritto ed economia – attraverso PAS*
- Anno accademico 2013/2014**  
*Università Telematica “Giustino Fortunato” DM 13/04/2006 – G.U. n° 104 del 06/05/2006*
- Corso di perfezionamento e di aggiornamento professionale di durata annuale (1500 ore – 60 CFU) in “Metodologie didattiche per i disturbi specifici di apprendimento”*
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Aprile 2013**  
*LCC – London Chamber of Commerce and Industry International Qualifications Pearson Education Limited - Livello B2 di Inglese*
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Anno 2011/2012**  
*Centro interuniversitario “LifeLong Learning”, Università degli studi di Napoli facoltà di Scienze Politiche - Università degli studi di Santa Maria C.V. facoltà di Giurisprudenza Master in “ Primo corso sperimentale di economia sociale dei beni sequestrati e confiscati alle organizzazioni criminali”*
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Anno accademico 2011/2012**  
*Università Telematica “Giustino Fortunato” DM 13/04/2006 – G.U. n° 104 del 06/05/2006*
- Corso di perfezionamento e di aggiornamento professionale di durata annuale (1500 ore – 60 CFU) in “Metodologie didattiche per l'insegnamento curriculare e l'integrazione degli alunni con bisogni educativi speciali”*

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Anno accademico 2009/2010**  
*Libera Università "LUSPIO" di Roma DM 02/08/1996 – G.U. n° 144 del 31/08/1996*
- Corso di perfezionamento e di aggiornamento professionale di durata annuale (1500 ore – 60 CFU) in "Insegnamento, didattica e diversità, diversabilità, svantaggio o handicap: contenuti essenziali della formazione di base dell'insegnante curricolare e di sostegno"*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Anno accademico 2006/2007**  
*Seconda Università degli studi di Caserta facoltà di Giurisprudenza*
- Master II livello "diritti e difesa dei minori e della famiglia"*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Anno accademico 2004**
- ECDL patente europea del computer*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Anno accademico 2003/2004**  
*Università degli studi di Napoli "Federico II"*
- Laurea in Giurisprudenza votazione 100/110*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie /
- Anno accademico 2001/2002**  
*Università degli studi di Napoli "Parthenope"*
- Operatore della gestione dell'e-business*

abilità professionali  
oggetto dello studio

- Date (da – a) **Anno 2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Ordine Nazionale dei Giornalisti*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Giornalista pubblicitista*

- Date (da – a) **Anno 1999/2000**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Ministero della Pubblica Istruzione*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Abilitazione all'insegnamento nella scuola elementare attraverso concorso ordinario D.M. 02/04/99*

- Date (da – a) **Anno 1999/2000**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Ministero della Pubblica Istruzione*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola elementare attraverso concorso ordinario D.M. 02/04/99*

- Date (da – a) **Anno 1999/2000**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Ministero della Pubblica Istruzione*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia attraverso concorso ordinario D.M. 06/04/99*

- Date (da – a) **Anno scolastico 1996/1997**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Istituto Magistrale “N. Iommelli” di Aversa*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Diploma magistrale votazione 48/60*
- Date (da – a) **Anno scolastico 1997/1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Liceo classico “Domenico Cirillo” di Aversa*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Maturità classica votazione 50/60*

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Anno scolastico 2016/2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *I.C. “Pestalozzi” di Sant’Antimo*
- Tipo di azienda o settore *Istituto Comprensivo Statale*
- Tipo di impiego *Componente Commissione Valutazione istanze Graduatorie d’Istituto II e III fascia*
- Principali mansioni e responsabilità *VALUTAZIONE delle Istanze pervenute per aggiornamento graduatoria di istituto II – III fascia*
- Date (da – a) **Anno scolastico 2016/2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *I.C. “Pestalozzi” di Sant’Antimo*
- Tipo di azienda o settore *Istituto Comprensivo Statale*
- Tipo di impiego *Incarico extracurricolare Tutor didattico*

- Principali mansioni e responsabilità *Tutor didattico progetto “Scuola Viva” modulo Chef a Tavola*
  
- Date (da – a) **Anno scolastico 2016/2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. “Pestalozzi” di Sant’Antimo
- Tipo di azienda o settore *Istituto Comprensivo Statale*
- Tipo di impiego Tutor neoassunti
- Principali mansioni e responsabilità *Docente tutor per periodo di formazione e di prova*
  
- Date (da – a) **Giugno 2015 a Giugno 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casal di Principe
- Tipo di azienda o settore *Ente locale*
- Tipo di impiego Vice-sindaco
- Principali mansioni e responsabilità Vice sindaco nonché assessore con delega all’ambiente, cultura e sviluppo economico.
  
- Date (da – a) **Anno scolastico 2016 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. “Pestalozzi” di Sant’Antimo
- Tipo di azienda o settore *Istituto Comprensivo Statale*
- Tipo di impiego Coordinatore
- Principali mansioni e responsabilità coordinare la progettazione didattica per sezioni parallele

- Date (da – a) **Giugno 2014 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Casal di Principe**
- Tipo di azienda o settore *Ente locale*
- Tipo di impiego **assessore**
- Principali mansioni e responsabilità **delega all'ambiente, cultura e sviluppo economico.**

- Date (da – a) **21 Giugno 2015 - 13 dicembre 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Casal di Principe**
- Tipo di azienda o settore *Ente locale*
- Tipo di impiego **Organizzatore e promotore come assessore**
- Principali mansioni e responsabilità *Referente e responsabile istituzionale della mostra "La luce vince l'ombra. Gli Uffici a Casal di Principe"*

- Date (da – a) **A.S. 2013/2014 – 2014/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero dell'economia e delle Finanze**
- Tipo di azienda o settore *Ministero*
- Tipo di impiego *Insegnante T.I. scuola dell'infanzia presso l'Istituto Comprensivo "E. Pestalozzi" Sant'Antimo (NA)*
- Principali mansioni e responsabilità *Funzione strumentale area 3 ( settembre 2013/settembre 2016), delegata al contenzioso scolastico.*

- Date (da – a) **Settembre 2012 ad agosto 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero dell'economia e delle Finanze**
- Tipo di azienda o settore *Ministero*

- Tipo di impiego Insegnante T.I.
  - Principali mansioni e responsabilità Insegnate scuola dell'infanzia presso il III C.D. "Don Milani" Sant'Antimo (NA)
- 
- Date (da – a) **Marzo 2012 a Marzo 2014**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Libera – associazione nomi e numeri contro le mafie
  - Tipo di azienda o settore Associazione di II livello
  - Tipo di impiego Responsabile territoriale di Presidio
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile presidio di Casal di Principe "Salvatore Nuvoletta", carabiniere vittima innocente di camorra
- 
- Date (da – a) **Marzo 2012 a Maggio 2012**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. Sant'Antimo IV "Pestalozzi"
  - Tipo di azienda o settore Istituto Comprensivo
  - Tipo di impiego Tutor PON
  - Principali mansioni e responsabilità Tutor laboratorio "Insieme per...recuperare e riprogettare"
- 
- Date (da – a) **Settembre 2010 ad Agosto 2012**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e delle Finanze
  - Tipo di azienda o settore *Ministero*
  - Tipo di impiego Insegnante T.I.
  - Principali mansioni e responsabilità Insegnate scuola dell'infanzia presso il IV C.D. "Pestalozzi" Sant'Antimo (NA)
- 
- Date (da – a) **Luglio 2009 ad Ottobre 2014**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa sociale "Eureka" - onlus
  - Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale
  - Tipo di impiego Responsabile Beni Confiscati
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del percorso di economia sociale legata al recupero dei beni confiscati alla camorra, attraverso



l'attivazione di percorsi di agricoltura sociale biologica. La cooperativa ad oggi coltiva Uva da vino, grano per Pasta, frutta, verdure ed ortaggi.

- Date (da – a) **Ottobre 2007 ad Ottobre 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa sociale “Eureka” - onlus
- Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale
- Tipo di impiego Presidente CdA
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione sociale e responsabile amministrativo

- Date (da – a) **AGOSTO 2007 - OTTOBRE 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio “Icaro” via Consiglio d’Europa S. Maria C.V. (CE) Consorzio Cooperative Sociali
- Tipo di impiego Progettazione sociale
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione bando servizio civile

- Date (da – a) **Luglio 2006 – Luglio 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa sociale “Agropoli” - onlus
- Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale
- Tipo di impiego Progettazione sociale
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione FSE progetto di inserimenti lavorativi finanziato “Ever green”

- Date (da – a) **ANNO 2005 - 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione centro ricerche sulla psichiatria e le scienze umane onlus via Federico Ricco,50 Nocera Inferiore
- Tipo di azienda o settore Fondazione
- Tipo di impiego ricercatore
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca sociale in collaborazione con il prof. Sergio Piro finalizzata alla stesura del testo “Prassi trasformazionali in

campo di esclusione antropica” pubblicato dicembre 2006

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### **Gennaio 2003 – Giugno 2003**

Ambito territoriale C/2

Comune capofila (Casal di Principe)  
Progettazione sociale

Progettazione annualità Legge 328/91 area disabilità fisiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### **Ottobre 2007**

Cooperativa sociale “Eureka” - onlus

Cooperativa sociale onlus

supervisore

supervisione alla realizzazione del cortometraggio “A.R. un artista sconosciuto” realizzato con il patrocinio del comune di Casal di Principe e San Cipriano d’Aversa, vincitore del Primo Premio al Festival del Corto di Benevento gennaio 2008. Il corto è ispirato alla storia vera di un ragazzo inserito in un percorso di riabilitazione (PTRI sostenuto da budget di salute) con doppia diagnosi Ser.T. e salute mentale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### **Luglio 2000 Ottobre 2007**

Cooperativa sociale “Agropoli” - onlus

Cooperativa sociale onlus

Socio fondatore e Presidente C.d.A.

Progettazione sociale e responsabile inserimento lavorativi persone svantaggiati

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e

### **GENNAIO 2000 – OTTOBRE 2002**

Il Giornale di Caserta (CE)

quotidiano

Corrispondente locale

Giornalista cronaca bianca e politica

responsabilità

- Date (da – a) **LUGLIO 1999 – DICEMBRE 1999**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lo Spettro Aversa (CE)**
  - Tipo di azienda o settore **Mensile di informazione**
  - Tipo di impiego **Corrispondente locale  
Giornalista cronaca bianca e politica**
- PRIMA LINGUA** italiano

**ALTRE LINGUE** INGLESE

- Capacità di lettura **ottima**
- Capacità di scrittura **ottima**
  - Capacità di espressione orale **ottima**

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI**

**OTTIMA CAPACITÀ A LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTI E CON PERSONE DALLE COMPETENZE DIVERSE DALLE MIE, OTTIMA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO E OTTIMA CAPACITÀ A GESTIRE SITUAZIONI STRESSANTI**

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**Ottima capacità di gestire ed amministrare persone e progetti di natura sociale e didattica, esperite nelle precedenti esperienze di lavoro dove ho potuto lavorare molto proprio nel coordinamento e nella progettazione.**

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE TECNICHE**

**Windows (word, excel, access), MS DOS (SPIGA, LOTUS) etc..**

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ARTISTICHE**

**Arte, canto, teatro, disegno, attività creative con l'utilizzo della carta pesta, dei disegni e pittura.**

**PATENTE O PATENTI**

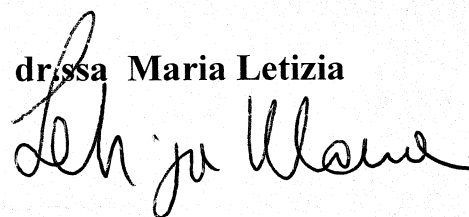
**A/B**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

**Casal di Principe, 28/11/2017**

**In fede**

**dr.ssa Maria Letizia**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Maria Letizia', written in a cursive style.