



# Comune di Casal di Principe

## Provincia di Caserta

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033- (Ce)  
Tel/Fax 081/8166010

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 146 DEL 14/12/2023

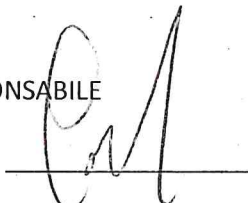

**OGGETTO: CONVENZIONE PER UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 ASSISTENTI SOCIALI CATEGORIA PROFESSIONALE "D" – POSIZIONE ECONOMICA D1 – AI SENSI DELL'ART.3 BIS DEL D.L. N.80/2021 CONVERTITO IN L.N.113/2021 – FULL TIME A 36H E PART TIME 24H, A 18H E 12H, COMUNI DI NOLA, SAVIANO, SCISCIANO, VISCIANO, CASAMARCIANO, CARBONARA DI NOLA, LIVERI E COMIZIANO. APPROVAZIONE SCHEMA**

L'anno duemilaventitre il giorno 14 del mese di Dicembre alle ore 13.10 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di Legge. Presiede l'adunanza, il Dr. Renato Franco Natale, nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

		Presente	Assente
NATALE Renato Franco	Sindaco	x	
DIANA Marisa	Assessore Vice Sindaco	x	
NOVIELLO Vincenzo	Assessore		x
SCHIAVONE Antonio	Assessore		x
LETIZIA Maria	Assessore	x	
NATALE Antonio	Assessore	x	

Presiede il Sindaco Dott. Renato Franco Natale; assiste il Segretario Generale dott.ssa Assunta Mangiacapra che redige il presente verbale.

Pareri di cui all'art. 49 del Decreto Lgs. 18/8/2000, n°267, TUEL

<p>Intervento _____ Bilancio n. _____</p> <p>Cap. _____ Competenza <input type="checkbox"/> Residui</p> <p>Imp. N° _____</p> <p>Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art.49 D.Lgs. 267/2000</p> <p style="text-align: center;">ATTESTA</p> <p>come dal prospetto che segue, la copertura finanziaria della complessiva spesa di €.</p> <p>_____</p>	<p>Somma stanziata: (+) € _____</p> <p>Variazioni in aumento: (+) € _____</p> <p>Variazioni in diminuzione: (+) € _____</p> <p>Somme già impegnate: (+) € _____</p> <p>Somma disponibile: € _____</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile</p> <p style="text-align: right;">_____</p>
<p style="text-align: center;">Responsabile del Servizio interessato</p> <p>Per quanto concerne la Regolarità Tecnica esprime parere Favorevole _____</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE</p> <p style="text-align: right;"></p>	<p style="text-align: center;">Il Responsabile di Ragioneria</p> <p>Per quanto concerne la Regolarità Tecnica esprime parere Favorevole _____</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE</p> <p style="text-align: right;"></p>

## LA GIUNTA COMUNALE

### Visti:

- La Delibera di Giunta Comunale n. 95 del 28/10/2022 avente ad oggetto: Adozione del Piano Integrativo di Attività e di Organizzazione (P.I.A.O.) triennio 2022 -2024 ai sensi dell'art. 8 dl D.L. n. 80/2021
- La Delibera di Giunta Comunale n.108 del 05/12/2022 di modifica della programmazione del personale 2022-2024;
- La Delibera di Giunta Comunale n.119 del 29/12/2022 di modifica della programmazione del personale 2022-2024 con la previsione dell'assunzione n. 2 Assistenti Sociali; Cat. D a tempo pieno ed indeterminato a far valere sul fondo di Solidarietà Comunale;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 8 del 16/2/2023 avente ad oggetto: "Modifica programmazione fabbisogno del personale triennio 2022-2024 e del P.I.A.O triennio 2022 – 2024 – assunzione nr 2 assistenti sociali a tempo pieno ed indeterminato cat. D mediante risorse del fondo solidarietà comunale
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 3/3/2022 avente ad oggetto: "rettifica ed integrazione della Deliberazione di G.C. n. 8 del 16/2/2023 avente ad oggetto:" Modifica programmazione fabbisogno del personale triennio 2022-2024 e del P.I.A.O. triennio 2022 – 2024 – assunzione nr 2 assistenti sociali a tempo pieno ed indeterminato cat. D mediante risorse del fondo solidarietà comunale";
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 4/9/2023 avente ad oggetto: Approvazione D.U.P. triennio 2023 – 2025;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 dell'11/9/2023 avente ad oggetto: Approvazione Bilancio di Previsione triennio 2023 – 2025;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 20 giugno 2023 avente ad oggetto: Approvazione Rendiconto di Gestione per l'anno 2022;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 4/9/2023 avente ad oggetto: Salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2023;
- l'autorizzazione della COSFEL pervenuta in data 25 luglio 2023;

### Considerato :

- **che** il Comune di Casal di Principe non dispone di graduatorie di merito ancora

valide per assunzioni a tempo indeterminato per il posto in oggetto;

- **che** l'art. 3 comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo fra le stesse;
- **Che** la delibera n. 124/2013 della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per l'Umbria, ha evidenziato che le disposizioni che disciplinano la materia non facciano *“alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo”*, che concettualmente implica *“L'intesa e il consenso delle due Amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria;*
- che la circolare n. 5/2013 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione conferma l'interpretazione per la quale l'accordo tra amministrazioni per l'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il *“previo accordo”* ad una data anteriore alla *“approvazione della graduatoria”* o addirittura alla *“indizione della procedura concorsuale”*;
- **che** l'art. 35, comma 7, d.lgs. 165/2001 dispone che : *“Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina [...] le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti”*;
- **che** l'art. 91, comma 4, TUEL dispone che: *“Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo”*;

#### **Premesso:**

- **Che**, giusta nota prot. n. 9763 del 13/04/2023, il Comune di Casal di Principe ha richiesto al Comune di Nola la disponibilità all'utilizzo della graduatoria Assistenti Sociali approvata con Determinazione n. 1781 del 22/12/2022;
- **Che** il Comune di Nola, giusta nota prot. n. 10862 del 27 aprile 2023, ha comunicato la disponibilità dell'Ente all'utilizzo della graduatoria approvata giusta

determinazione n. 1781 del 22/12/2022 a partire dal sedicesimo idoneo;

- **Che** con deliberazione della G.C. n. 18 22/03/2021 il Comune di Casal di Principe ha approvato il regolamento di convenzione circa l'utilizzo della graduatoria di idonei di concorsi pubblici;
- **Che** con deliberazione di G. C. n. 296 del 6/12/2023, come successivamente rettificata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 7/12/2023, il Comune di Nola approvato l'allegato schema di convenzione per utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Assistenti Sociali Categoria professionale "D" – posizione economica D1 – ai sensi dell'art.3 bis del d. l. n.80/2021 convertito in l.n.113/2021 – full time a 36h e part time 24h, a 18h e 12h, comuni di Nola, Saviano, Scisciano, Visciano, Casamarciano, Carbonara di Nola, Liveri e Comiziano;  
Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art 49 del D Lgs. n. 267/2000

Con votazione unanime e palese espressa nelle forme di legge

#### **DELIBERA**

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di approvare l'allegato schema di convenzione per utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Assistenti Sociali Categoria professionale "D" – posizione economica D1 – ai sensi dell'art.3 bis del d. l. n.80/2021 convertito in l.n.113/2021 – full time a 36h e part time 24h, a 18h e 12h, comuni di Nola, Saviano, Scisciano, Visciano, Casamarciano, Carbonara di Nola, Liveri e Comiziano, come già approvato dal Comune di Nola;
- Di impartire atto di indirizzo al Responsabile del Settore AA.GG. – Personale per gli adempimenti istruttori successivi;
- Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. n. 267/2000



*Comune di Casal di Principe*  
*Provincia di Caserta*

Via Matteotti 02 Casal di Principe -81033-(Ce)  
Tel/Fax 081/8166010

Rep. n. \_\_\_\_/2023 – Atti soggetti a registrazione in caso d'uso del \_\_\_\_\_

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE ED IL COMUNE DI NOLA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI " FUNZIONARIO ASSISTENTE SOCIALE" EX CAT. D POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE

L'anno duemilaventitre, addì \_\_ del mese di \_\_\_\_\_, mediante apposizione di firma \_\_\_\_\_

**TRA**

Il Comune di Nola (C.F. 84003330630), con sede legale in Nola, p.zza Duomo n. 1, rappresentato per la sottoscrizione del presente accordo dal dirigente p.t del Settore Personale, giusto decreto sindacale n. \_\_/2023;

**E**

Il Comune di Casal di Principe (C.F. 81000750612), con sede legale in Casal di Principe alla via Matteotti n. 2, rappresentato per la sottoscrizione del presente accordo dalla \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, giusto decreto sindacale n. \_\_\_\_\_;

i quali dichiarano di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione comunale da ciascuno rappresentata,

## PREMESSO

- Il Comune di Nola ha approvato, con determinazione dirigenziale DSG n. 904 del 4/7/2022, l'Avviso pubblico ed indetto la relativa procedura selettiva per la formazione di un Elenco di idonei all'assunzione a tempo indeterminato nel ruolo di Assistente Sociale ex art. 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021, le cui procedure di espletamento risultano concluse con determinazione DGS n. 1781 del 22/12/2022, come modificata DGS n. 1799 del 27/12/2022;
- Il vigente quadro normativo consente ai singoli Enti, nel caso in cui non dispongano di proprie graduatorie valide, di utilizzare le graduatorie di altri enti (artt. 14 c. 4 bis DL 95/2012, 3 c. 61 L 350/2003, art. 9 L 3/2003) purché si stipuli una convenzione con l'amministrazione titolare della graduatoria;
- l'art. 15 della L. 241/1990 ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 30 del D. Lgs. 267/2000 che dispone la possibilità per gli Enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art 9 della L. 3/2003 ai sensi del quale le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della L. 400/1988;
- l'art. 3, comma 61 della L. 350/2003 ai sensi del quale, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- il parere espresso dall'ANCI in data 08/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- la circolare n. 5/2013, emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla corretta applicazione dell'art. 4, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, la quale prevede che anche per le assunzioni a tempo determinato vengano utilizzate le graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato e che, per tali finalità, è consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

## SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa, come parte integrante e sostanziale del presente accordo.

### Art. 1

Il Comune di Casal di Principe, ai sensi della normativa richiamata in premessa, utilizzerà la graduatoria degli idonei della procedura selettiva pubblica per esami indetta dal Comune di Nola formata con DGS n. 1781 del 22/12/2022, come modificata DGS n. 1799 del 27/12/2022, per la copertura di n. 2 posti di Assistenti Sociali - Area dei Funzionari;

L'assunzione presso il Comune di Casal di Principe di n. 2 Assistenti Sociali ex cat. "D", posizione economica ex D1, avverrà a tempo indeterminato e pieno.

#### **Art. 2**

L'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Casal di Principe avviene a seguito di sottoscrizione del presente accordo.

In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Casal di Principe da parte dei candidati utilmente collocati nella graduatoria approvata, il medesimo Comune ed i citati candidati procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

Il Comune di Casal di Principe si impegna a dare tempestiva comunicazione al Comune di Nola in merito all'intervenuta stipula del contratto individuale con il candidato.

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Casal di Principe, manifestato espressamente dai candidati idonei all'uopo avvertito non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

L'idoneità alla mansione, ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 81/2008, sarà accertata dal medico competente del Comune di Casal di Principe.

#### **Art. 3**

Il Comune di Nola mantiene la titolarità della graduatoria dallo stesso formata, riservandosi durante il periodo di vigenza di scorrere la graduatoria di cui è titolare comunque ogni qualvolta si renda necessario per il reclutamento di personale con profilo in questione, interpellando nell'ordine i candidati utilmente ivi collocati con esclusione di quelli già nel frattempo assunti a tempo indeterminato.

Le chiamate avverranno in modo autonomo da ciascun Ente che procede allo scorrimento della graduatoria.

Delle disposizioni contenute nel presente accordo verrà data la necessaria informazione ai candidati idonei collocati in graduatoria.

#### **Art. 4**

La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui all'art. 1 deve avvenire nel rispetto della normativa concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione del fabbisogno del personale.

Il Comune di Casal di Principe si impegna altresì ad utilizzare la graduatoria nel rispetto della tutela dei dati personali e sensibili dei candidati idonei.

#### **Art. 5**

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto e finalità.

La convenzione potrà essere risolta in qualsiasi momento per scioglimento consensuale adottato con atti deliberativi dei due Enti oppure con recesso unilaterale da parte di uno dei due Enti con preavviso di 30 giorni.

#### **Art. 6**



Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile e alle leggi in materia.

**Art. 7**

Secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 2 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., il presente accordo viene sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e ss.mm.ii.

Il presente protocollo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 - allegato B - del D.P.R. n. 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Per il Comune di Casal di Principe**

---

**Per il Comune di Nola**

---

**Letto e sottoscritto:**

IL SINDACO

Dott. Renato Franco Natale

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Assunta Mangiacapra

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente delibera è affissa all'Albo Pretorio on line il 21/12/2023 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

Casal di Principe, 21/12/2023

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Assunta Mangiacapra

---

**ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti di ufficio, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 14/12/2023 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, TUEL 267/2000)

Casal di Principe, 21/12/2023

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Assunta Mangiacapra

---