COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE

Provincia di Caserta

SETTORE S.U.A.P. / ATTIVITÀ PRODUTTIVE

AVVISO PUBBLICO

PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI SEMPLIFICATE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELLE LUMINARIE ARTISTICHE E DEGLI EVENTI DI ANIMAZIONE COMMERCIALE "NATALE 2026"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE S.U.A.P.

- In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale recante l'atto di indirizzo n. 94 DEL 14/09/2026 per il rilancio economico e la valorizzazione del tessuto commerciale locale;
- Visto l'art. 17 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni, relativo ai contratti di modesta entità (sotto i 40.000,00 euro);

RENDE NOTO

Che il Comune di Casal di Principe ricerca sponsorizzazioni finanziarie (in denaro) e tecniche (in servizi) per il potenziamento dell'allestimento luminoso e del cartellone di eventi natalizi, con l'obiettivo di sostenere le attività produttive del territorio.

Il presente avviso, in nessun modo vincolante per l'Amministrazione, è finalizzato alla sola ricezione di offerte. Non è indetta alcuna procedura di appalto, non verranno formate graduatorie o attribuiti punteggi.

1. PERIODO E DETTAGLI TECNICI DI ACCENSIONE

Al fine di garantire la massima efficacia dell'azione di marketing territoriale a favore dei negozianti, l'allestimento delle luminarie seguirà i seguenti standard tecnici:

- **Periodo di esercizio:** indicativo dal 05 Dicembre al 07 Gennaio.
- L'organizzazione tecnica, l'allocazione finale e le modalità di accensione restano a discrezione esclusiva del Comune.

2. STATUS DI "MAIN SPONSOR" (Partner Ufficiale del Natale)

Qualora tra le proposte pervenute dai singoli commercianti, aziende o associazioni di categoria sia individuata un'offerta economica o tecnica di preminente rilevanza rispetto alle altre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire a tale soggetto la qualifica di "Main Sponsor - Partner Ufficiale del Natale a Casal di Principe".
Al Main Sponsor sarà garantito il posizionamento del proprio marchio in assoluta evidenza su tutti i canali di comunicazione istituzionale e la citazione ufficiale durante le cerimonie di apertura e accensione dei principali siti natalizi del paese.

3. RITORNO DI IMMAGINE GENERALE E VANTAGGI FISCALI

Per tutti i commercianti aderenti si applicheranno le tutele dell'Art. 21 del Regolamento:

- Apposizione di targhe o cartelli pubblicitari di ringraziamento (conformi al decoro pubblico) nelle vie o piazze illuminate.
- **Deducibilità Fiscale:** Il Comune emetterà regolare fattura commerciale (oltre IVA di legge) per consentire all'esercente l'integrale deducibilità del costo come spesa pubblicitaria per la propria attività (Art. 26 del Regolamento).

4. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA (Nessun vincolo per l'Ente)

Le proposte non sono vincolanti per il Comune ai fini della formalizzazione dell'accordo. Qualora il Comune decida motivatamente di rifiutare o rimodulare un'offerta di sponsorizzazione per superiori motivi di interesse pubblico o decoro istituzionale, il soggetto proponente non potrà pretendere alcun indennizzo, rimborso o risarcimento di spese.

5. INIZIATIVE IN PROGETTAZIONE :

1. installazione, noleggio, manutenzione, alimentazione elettrica, gestione e rimozione delle luminarie natalizie;

2. installazione di addobbi e decorazioni natalizie in strade, piazze e spazi pubblici;

3. realizzazione e allestimento di mercatini natalizi;

4. fornitura e allestimento di casette, stand, strutture ,arredi e complementi necessari ai mercatini;

5. iniziative di animazione urbana e intrattenimento;

6. spettacoli, manifestazioni culturali e musicali;

7. iniziative dedicate ai bambini e alle famiglie;

8. installazione di elementi scenografici e decorativi;

9. attività di comunicazione e promozione delle iniziative;

10.ulteriori servizi, forniture o prestazioni funzionali alla realizzazione del programma natalizio;

Si specifica che l'attività di progettazione e realizzazione del programma natalizio dettagliato averrà in seguito alle adesioni e con confronto partecipato con le associazioni e gli sponsor sottoscrittori.

6. TERMINI DI PRESENTAZIONE

I commercianti interessati dovranno far pervenire il modulo di adesione tramite PEC all'indirizzo mail: protocollo@pec.comunecasaldiprincipe.it entro il termine DEL 22/11/2026.

Il Responsabile del Settore S.U.A.P.